|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Crna Gora  Opština Kotor  Sekretarijat za kulturu, sport i društvene djelatnosti | Stari grad 317  85330 Kotor, Crna Gora  tel. +382(0)32 325 874  fax. +382(0)32 325 874  kultura@kotor.me  www.kotor.me |

**FINALNI IZVJEŠTAJ O REALIZACIJI MANIFESTACIJE / FESTIVALA / KULTURNOG PROGRAMA**

**PODACI O ORGANIZACIJI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv organizacije:** |  |
| **Adresa:** |  |
| **Telefon:** |  |
| **E-mail adresa:** |  |
| **Ovlašćena osoba:** |  |
| **Zaposleni u organizaciji:** |  |
| **Broj žiro računa** |  |

**PODACI O MANIFESTACIJI /FESTIVALU / KULTURNOM PROGRAMU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv manifestacije / festivala / kulturnog programa:** |  |
| **Datum potpisivanja ugovora:** |  |
| **Trajanje manifestacije / festivala / kulturnog programa :**  **od-do** |  |
| **Izvještajni period:**  **od-do** |  |
| **Ukupna vrijednost manifestacije / festivala / kulturnog programa:** |  |
| **Iznos sopstevnog finansiranja (ukoliko postoji):** |  |
| **Dosadašnji troškovi:** |  |
| **Uplaćena sredstva:** |  |
| **Troškovi u izvještajnom periodu:** |  |
| **Lokacija – grad:** |  |

I OPIS MANIFESTACIJE / FESTIVALA / KULTURNOG PROGRAMA

*Ovdje je potrebno ukratko opisati manifestaciju/festival / kulturni program i navesti koje su to aktivnosti predviđene da budu realizovane tokom cjelokupnog trajanja manifestacije / festivala / kulturnog programa.*

II REZULTATI I AKTIVNOSTI U TOKU IZVJEŠTAJNOG PERIODA

**Detaljan opis realizovanih aktivnosti**

Aktivnost 1: naziv aktivnosti

Detaljan opis

Aktivnost 2: naziv aktivnosti

Detaljan opis

Aktivnost 3: naziv aktivnosti

Detaljan opis

***Saradnja sa partnerima, saradnicima, lokalnom samoupravom i drugim akterima***

*Opišite konkretne aktivnosti partnerske/ih organizacije/a u izvještajnom periodu, uključujući i nivo ispunjavanja dogovorenih obaveza u skladu sa aktivnostima manifestacije / festivala / kulturnog programa. Osim toga, navedite nivo uključenosti lokalne samouprave u realizaciji manifestacije / festivala / kulturnog programa i doprinos iste. Navedite da li je tokom realizacije manifestacije / festivala / kulturnog programa ostvarena saradnja s drugim akterima? Ukoliko je odgovor da, opišite saradnju i njen uticaj.*

***Izazovi u realizaciji***

*Molimo vas da opišete neočekivane poteškoće/probleme tokom realizacije manifestacije / festivala / kulturnog programa , kao i mjere preduzete za prevazilaženje tih poteškoća/problema.*

***Napomene/naučene lekcije***

*Ovdje navedite sve dodatne informacije relevantne za izvještaj i naučene lekcije koje se tiču izvještajnog perioda***.**

III MONITORING PROJEKTA I EVALUACIJA

*Ukratko objasniti šta je sve realizovano tokom izvještajnog perioda u svrhu monitoringa i evaluacije i kako su se vršili monitoring i evaluacija realizovanih aktivnosti.*

IV VIDLJIVOST KULTURNE MANIFESTACIJE / FESTIVALA / PROGRAMA

*U ovom dijelu je neophodno navesti koje su to realizovane aktivnosti medijski ispraćene. Za svaku od navedenih aktivnosti potrebno je dostaviti press clipping sa informacijama o tome ko je objavio vijesti o organizaciji navedene aktivnosti (npr. broj članaka u pisanim medijima, broj internet objava, broj TV objava, itd).*

V PRILOZI

*U ovom dijelu potrebno je dodati priloge, tj. sve ono što je od relevantnosti za manifestaciju / festival / kulturni program i što pomaže boljem razumijevanju realizovanih aktivnosti.*

**FINALNI IZVJEŠTAJ O KORIŠĆENJU SREDSTAVA**

Naziv manifestacije / festivala /kulturnog programa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naziv organizatora: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum potpisivanja ugovora i broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| **Opis kategorije troškova** | **Planirani trošak po kategorijama** | **Utrošena sredstva po kategorijama** | **Dokaz (br. fakture, ugovor, izvod, račun i sl.)** | **Ukupno utrošena sredstva po kategorijama** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ovdje prepisujete kategorije iz tabele odobrenog budžeta manifestacije/festivala/kulturnog programa. | Iznos iz tabele budžeta iz ugovora, za tu kategoriju | Ovdje navesti svaki pojedinačni iznos uplaćen u okviru ove stavke, plus na dnu:  **Ukupno: xxx** | Ovdje naspram svakog pojedinačnog iznosa iz prethodne kolone upisati broj fakture ili ugovora na koji je uplata odnosi | Ukupno potrošena sredstva |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **UKUPNO** |  |  |  |  |

Ukupna odobrena sredstva: \_\_\_\_\_\_\_\_

Uplaćena sredstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ukupni troškovi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tražena sredstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Balans (ukoliko postoji): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ovlašćena osoba:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ime organizatora manifestacije/festivala/kulturnog programa) je odgovorna za prikupljanje i osiguranje cjelokupne prateće dokumentacije i informacija koje se odnose na Ugovor, a na zahtjev Sekretarijata za kulturu, sport I društvene djelatnosti.

***NAPOMENA:*** *U prilogu Izvještaja potrebno je dostaviti originalne ili ovjerene kopije faktura za nabavljenu robu i pružene usluge, izvode poslovne banke o prenešenim sredstvima sa računa organizatora na račun povjerioca kao i* validne dokaze nadležnog organa o izmirenju poreske obaveze za sva angažovana lica shodno ugovorima).